

Procesní aspekty dokazování v řízení o přestupcích

Akreditace Ministerstva vnitra České republiky

Parametry kurzu

Místo	Sokolovská 215, Praha-Vysočany zastávka Vysočanská, Nádraží Vysočany parkování v NC Fénix	Lektor	JUDr. Mgr. Pavla Ládová
Cena	1 990 Kč (Pro úředníky ÚSC osvobozeno od DPH, pro ostatní plus DPH 21 %)	Termín	13. února 2020, 9.00 - 15.00

Cíle kurzu

Nabízený kurz si proto klade za cíl projít s účastníky bod po bodu celé přestupkové řízení a na praktických modelových příkladech **kriticky analyzovat postup správního orgánu**

- ve fázi před zahájením řízení (např. jaké nástroje a podklady lze využít, co je potřeba v této fázi zjistit),
- při zahajování řízení (např. způsoby zahájení – příkaz vs. oznámení o zahájení řízení, obsahové náležitosti oznámení o zahájení řízení, význam zahájení řízení ve vazbě na překážky řízení),
- při vedení řízení (např. nařizování a vedení ústního jednání, dokazování, vymezení účastníků řízení, zastupování, dokazování),
- při vydání rozhodnutí a to nejen při vydání rozhodnutí o vině (např. forma, náležitosti, co vše je třeba odůvodnit),
- ve vazbě na odvolací řízení.

Snahou kurzu je **poukázat na nejčastější pochybení při vedení řízení o přestupku a možnosti, jak se těmto vyvarovat.**

V rámci kurzu budou účastníci **upozorněni na obvyklé obstrukční a šikanózní praktiky účastníků řízení o přestupku a možnosti, jak jim efektivně čelit.**

Během kurzu budou prezentovány aktuální **metodické a judikатурní závěry** na rozhodovací proces. Kurz je koncipován jako **konzultační**. Účastníci si mohou na kurz **přinést vlastní řádně anonymizované koncepty rozhodnutí a dalších správních aktů**, ohledně kterých mají pochybnosti o jejich bezvadnosti. Účastníci kurzu mají rovněž možnost klást lektorce **dotazy a podněty korigující obsah kurzu předem** (max. 3 pracovní dny před konáním semináře) na kontaktní e-mail juratkova@kolumbuspm.cz (v předmětu uveďte název semináře a datum jeho konání). Využití této možnosti lektorka vřele vítá.

1. **Úkony správního orgánu před zahájením řízení**
 - o Obdržení podnětu/oznámení/provedení kontroly/dozoru
 - ☒ Včetně problematiky tzv. šikanózních návrhů/podnětů
 - o Předběžná informace, zajištění důkazů, součinnost s jinými orgány
 - o Příslušnost, působnost
 - o Překážky v řízení
2. **Zahájení řízení, včetně problematiky lhůt a agendy zaměřené na vyřizování podnětů a odložení věci**
 - o Způsob zahájení řízení
 - o Důsledky zahájení řízení
 - o Promlčecí lhůty vs. přechodná ustanovení
 - o Totožnost skutku, jednota skutku, ne bis in idem
 - o Posouzení společného řízení
3. **Vedení řízení (kompletní rozbor), zaměřený mj. na:**
 - o Nedostatky ve vedení spisu a v protokolaci
 - o Nahlížení do spisu
 - o Doručování
 - o Zastupování
 - o Ústní jednání
 - o Podklady vs. dokazování
4. **Rozhodnutí a jeho vlastnosti**
 - o Formální a obsahové náležitosti
 - o Pravidla pro ukládání správních trestů
5. **Příkaz na místě a příkazový blok**
6. **Exkurz do opravných prostředků**
7. **Diskuse a konzultace**

V rámci poslední části kurzu budou řešeny komplexnější dotazy a konzultace účastníků (dotazy k jednotlivým dílčím tématům či specifickým oblastem budou řešeny v průběhu kurzu).

Formální stránka řízení je obvykle nejčastějším příkladem pochybení rozhodujícího subjektu, a proto rovněž nejčastějším cílem účastníků, resp. jejich zástupců z řad advokátů hledajících důvody podání opravných prostředků

Lektorka kurzu



Mgr. Bc. Petra Juřátková

advokátka, lektorka s mnoholetými zkušenostmi v oblasti vzdělávání úředníků veřejné správy, autorka a spoluautorka řady odborných článků a publikací