

## Správné vedení stavebních deníků dle stavebního zákona a dle vyhlášky o dokumentaci staveb

### Parametry kurzu

**Místo** NBC Office, 28. října 61, 702 00 Ostrava  
u zastávky MHD Karolina

**Lektor** Ing. Martin Křištof

**Termín** 13.března 2020, 9.00 - 16.00

**Cena** 1 990 Kč (Pro úředníky ÚSC osvobozeno od DPH, pro ostatní plus DPH 21 %)

Problematika stavebního práva a stavebního řízení je neoddělitelně spjata s celou řadou povinností, zejména se pak jedná o **povinnost vedení stavebního deníku, příp. záznamu o stavbě**. Právní úprava zakotvená v zákoně č. 183/2006 Sb., stavebním zákoně, ve znění pozdějších předpisů, se jeví jako poměrně kusá, nicméně její aplikační význam vyžaduje řádné pochopení všech hmotněprávních i procesních souvislostí. Současně je problematika řešena v Příloze č. 9 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, z níž vyplývají konkrétní náležitosti a způsob vedení stavebního deníku a jednoduchého záznamu o stavbě.

Současně **souvisí vedení stavebních deníků se zadáváním veřejných zakázek** (dále jen „VZ“) na stavební práce, a to buď VZ dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), resp. veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim tohoto zákona (dále jen „VZMR“).

### Cíle kurzu

Cílem kurzu je **vymezit význam vedení stavebního deníku** v širších souvislostech, **analyzovat současnou právní úpravu** a upozornit na její nedostatky, příp. možné přístupy k interpretaci, **detailně specifikovat náležitosti a způsob vedení stavebního deníku ve vazbě na veřejné zakázky na stavební práce** a v neposlední řadě **posílit dovednostní kompetence** cílové skupiny, zejména v rovině poradenství a řádné kontroly.

Kurz je koncipován jako praktický a konzultační. Dotazy a podněty korigující obsah kurzu jsou proto více než žádoucí. Účastníci mohou své dotazy posílat předem (max. 3 pracovní dny před konáním kurzu) na kontaktní e-mail [kristof@kolumbuspm.cz](mailto:kristof@kolumbuspm.cz) (v předmětu uveďte název kurzu a datum jeho konání).

## 1) Úvod - Podstata, význam a cíle stavebního práva s akcentem na stavební deníky

- Základní seznámení s problematikou vedení stavebních deníků
- Veřejnoprávní odlišnosti přístupu k vedení stavebních deníků
- Stavební deník jako specifický institut stavebního práva
- Jednoduchý záznam o stavbě a jeho odlišnosti od stavebního deníku

## 2) Stavební deník v právní úpravě

- Analýza jednotlivých ustanovení legislativy bezprostředně se vztahujících k vedení stavebního deníku.
- Detailní analýza ustanovení stavebního zákona a analýza vyhlášky o dokumentaci staveb
- Další ustanovení jiných právních předpisů v souvislosti s vedením stavebního deníku.
- Vazba stavebních deníků a jejich vedení na VZ na stavební práce
- Nastavení obchodních a smluvních podmínek VZ na stavební práce, které vymezují vedení stavebních deníků a jednoduchých záznamů o stavbě.

## 3) Práva a povinnosti při vedení stavebního deníku

- Práva a povinnosti zhotovitele při vedení stavebního deníku
- Povinnosti stavebníka při vedení stavebního deníku
- Další subjekty, které mají ke stavebnímu deníku přístup, resp. oprávnění provádět záznamy
- Kontrolní subjekty stavebních deníků
- Nejčastější pochybení při vedení stavebního deníku a jejich důsledky.

## 4) Stavební deník prakticky

- Praktické aspekty vedení stavebního deníku
- Vymezení jednotlivých náležitostí stavebního deníku
- Určení zdrojů informací, které mají tvořit součást stavebního deníku.
- Řádná formulace jednotlivých náležitostí
- Jednotlivé způsoby vedení stavebního deníku
- Vzory a tiskopisy dostupné na trhu
- Výhody a nevýhody vlastního individuálního přístupu při vedení stavebního deníku
- Rozhodovací činnost soudů a stavebních úřadů
- Příklady nejčastějších pochybení
- Příklady dobré praxe v jednotlivých oblastech

## 5) Správní trestání související s vedením stavebního deníku

- Přestupky a správní delikty při vedení stavebního deníku
- Možné postihy za nesprávné vedení stavebního deníku

## 6) Diskuse a řešení konkrétních příkladů z praxe / dotazů a případů od účastníků

V rámci poslední části budou řešeny komplexnější dotazy účastníků, případně dotazy týkající se vedení konkrétních stavebních deníků. Dotazy k jednotlivým dílčím tématům či specifickým oblastem budou řešeny v průběhu celého kurzu.

## Lektor kurzu



### Ing. Martin Krištof

odborník s více než 12letou zkušeností v oblasti zadávání veřejných zakázek na stavební práce a kontroly jejich realizace. Lektor má zkušenosti při zastupování zadavatelů při zadávání těchto zakázek i při kontrole realizace smluv na plnění veřejných zakázek na stavební práce s akcentem na kontrolu vedení stavebních deníků včetně zkušeností s pochybeními v této oblasti.