

Příprava na veřejnosprávní kontrolu, její úspěšný průběh a řešení připomínek ke kontrolnímu protokolu

Akreditace Ministerstva vnitra České republiky

Parametry kurzu

Místo NBC Office, 28. října 61, 702 00 Ostrava

Lektor Mgr. Lenka Píknová

Termín 25. září 2020, 9.00 - 15.00

Cena 1 990 Kč (Pro úředníky ÚSC osvobozeno od DPH, pro ostatní plus DPH 21 %)

Kurz je určen **všem pracovníkům subjektů, které mohou podléhat veřejnosprávní kontrole podle zákona č. 255/2012 Sb., zákon o kontrole** (kontrolní rád), a to jak kontrole ze strany orgánů výkonné moci, tak i orgánů územních samosprávních celků (krajů a obcí).

Cíle kurzu

Cílem kurzu je **připravit účastníky kurzu na veřejnosprávní kontrolu tak, aby proběhla bezproblémově a bezchybně a účastníci znali všechny práva a povinnosti kontrolovaného subjektu včetně možnosti a způsobu podávání námitek**. V průběhu kurzu získají účastníci znalosti o tom, jakým způsobem se na kontrolu připravit z hlediska dokumentačního i procesního. V průběhu kurzu budou uváděny **příklady nejčastějších pochybeních subjektů kontroly** (nedostatky dokumentace, promeškání lhůt, neposkytnutí součinnosti kontrolnímu orgánu, apod.)

Významnou součástí kurzu bude **postup při připomínkování kontrolního protokolu a poskytování dodatečných informací a dokladů včetně návazného možného podání námitek** proti kontrolnímu protokolu a postup vyřízení námitek kontrolním orgánem.

Závěr bude věnován konzultaci problematických situací účastníků. Dotazy a podněty z oblasti, na něž by měl být kurz především zaměřen, lze posílat (max. 3 pracovní dny před konáním kurzu) na kontaktní e-mail info@kolumbuspm.cz s uvedením názvu a termínu konání kurzu.

1) Legislativní rámec veřejnosprávní kontroly

- Právní předpisy vymezující veřejnosprávní kontrolu
- Základní pojmy veřejnosprávní kontroly a jejich vazba na průběh kontroly

2) Příprava na veřejnosprávní kontrolu

- Oznámení o zahájení kontroly, lhůty, možnosti posunu termínu kontroly
- Příprava dokladů a podkladů pro veřejnosprávní kontrolu
- Zajištění součinnosti kontrolovaného subjektu vůči kontrolnímu orgánu před zahájením kontroly

3) Průběh veřejnosprávní kontroly

- Zahájení kontroly
- Předání dokladů kontrolnímu orgánu
- Průběh kontroly na místě
- Zajištění součinnosti kontrolovaného subjektu vůči kontrolnímu orgánu v průběhu kontroly
- Práva a povinnosti kontrolního orgánu
- Práva a povinnosti kontrolovaného subjektu

4) Kontrolní protokol a zjištění z veřejnosprávní kontroly

- Náležitosti a obsah kontrolního protokolu
- Podání námitek proti kontrolnímu protokolu a postup jejich vyřízení kontrolním orgánem
- Možné dopady veřejnosprávní kontroly – podání podnětu místně příslušnému finančnímu úřadu, sankce
- Přijetí opatření k nápravě kontrolovaným subjektem

5) Závěr a diskuse, konzultace širších dotazů účastníků kurzu

Lektor kurzu

Mgr. Lenka Píknová

advokátka specializující se na zakládání právnických osob a správní proces