

Problematické procesní aspekty řízení o přestupku

Akreditace Ministerstva vnitra České republiky
Akreditace Ministerstva práce a sociálních věcí

Parametry kurzu

Místo NBC Office, 28. října 61, 702 00 Ostrava

Lektor Mgr. Bc. Petra Juřátková

Termín 20. srpna 2020, 9.00 - 15.00

Cena 1 990 Kč (Pro úředníky ÚSC osvobozeno od DPH, pro ostatní plus DPH 21 %)

Formální stránka řízení je obvykle **nejčastějším příkladem pochybení rozhodujícího subjektu**, a proto rovněž **nejčastějším cílem účastníků, resp. jejich zástupců z řad advokátů hledajících důvody podání opravných prostředků.**

Cíle kurzu

Nabízený kurz si proto klade za cíl projít s účastníky bod po bodu celé přestupkové řízení a na praktických modelových příkladech **kriticky analyzovat postup správního orgánu**

- ve fázi před zahájením řízení (např. jaké nástroje a podklady lze využít, co je potřeba v této fázi zjistit),
- při zahajování řízení (např. způsoby zahájení – příkaz vs. oznámení o zahájení řízení, obsahové náležitosti oznámení o zahájení řízení, význam zahájení řízení ve vazbě na překážky řízení),
- při vedení řízení (např. nařizování a vedení ústního jednání, dokazování, vymezení účastníků řízení, zastupování, dokazování),
- při vydání rozhodnutí a to nejen při vydání rozhodnutí o vině (např. forma, náležitosti, co vše je třeba odůvodnit),
- ve vazbě na odvolací řízení.

Snahou kurzu je **poukázat na nejčastější pochybení při vedení řízení o přestupku a možnosti, jak se těmto vyvarovat.**

V rámci kurzu budou účastníci **upozorněni na obvyklé obstrukční a šikanózní praktiky účastníků řízení o přestupku a možnosti, jak jim efektivně čelit.**

Během kurzu budou prezentovány aktuální **metodické a judikaturní závěry** na rozhodovací proces.

Kurz je koncipován jako **konzultační**. Účastníci si mohou na kurz **přinést vlastní řádně anonymizované koncepty rozhodnutí a dalších správních aktů**, ohledně kterých mají pochybnosti o jejich bezvadnosti. Účastníci kurzu mají rovněž možnost klást lektorce **dotazy a podněty korigující obsah kurzu předem** (max. 3 pracovní dny před konáním semináře) na kontaktní e-mail **juratkova@kolumbuspm.cz** (v předmětu uveďte název semináře a datum jeho konání). Využití této možnosti lektorka vřele vítá.

Obsah kurzu

1. Úkony správního orgánu před zahájením řízení

- o Obdržení podnětu/oznámení/provedení kontroly/dozoru
 - Včetně problematiky tzv. šikanózních návrhů/podnětů
- o Předběžná informace, zajištění důkazů, součinnost s jinými orgány
- o Příslušnost, působnost
- o Překážky v řízení

2. Zahájení řízení, včetně problematiky lhůt a agendy zaměřené na vyřizování podnětů a odložení věci

- o Způsob zahájení řízení
- o Důsledky zahájení řízení
- o Promlčecí lhůty vs. přechodná ustanovení
- o Totožnost skutku, jednota skutku, ne bis in idem
- o Posouzení společného řízení

3. Vedení řízení (kompletní rozbor), zaměřený mj. na:

- o Nedostatky ve vedení spisu a v protokolaci
- o Nahlížení do spisu
- o Doručování
- o Zastupování
- o Ústní jednání
- o Podklady vs. dokazování

4. Rozhodnutí a jeho vlastnosti

- o Formální a obsahové náležitosti
- o Pravidla pro ukládání správních trestů

5. Příkaz na místě a příkazový blok

6. Exkurz do opravných prostředků

7. Diskuse a konzultace

V rámci poslední části kurzu budou řešeny komplexnější dotazy a konzultace účastníků (dotazy k jednotlivým dílčím tématům či specifickým oblastem budou řešeny v průběhu kurzu).



Mgr. Bc. Petra Juřátková

Advokátka, lektorka s mnoholetými zkušenostmi v oblasti vzdělávání úředníků veřejné správy, autorka a spoluautorka řady odborných článků a publikací