

## Efektivní jednání a vyjednávání s právníky pro neprávníky

Akreditace Ministerstva vnitra České republiky

### Parametry kurzu

**Místo** NBC Office, 28. října 61, 702 00 Ostrava  
u zastávky MHD Karolina

**Lektor** Mgr. Bc. Petra Juřátková

**Termín** 10. června 2020, 9.00 - 15.00

**Cena** 1 990 Kč (Pro úředníky ÚSC osvobozeno od DPH, pro ostatní plus DPH 21 %)

### Určení kurzu

Úředníci, kteří vedou správní či přestupkové řízení, nedisponují vždy právním vzděláním. I přesto jsou při výkonu těchto činností povinni aplikovat právní předpisy se stejnou bravurou jako jejich protějšci, kterými jsou zejména advokáti, kteří zastupují účastníky řízení (v obecném slova smyslu). Stejně tak je důležité jejich jednání se, svědky, poškozenými a dalšími dotčenými osobami.

### Cíle kurzu

Cílem tohoto kurzu proto je **seznámit úředníky** (ať už s právním či neprávním vzděláním) s **metodami jednání a vyjednání s právníky** (zejména advokáty), které budou **demonstrovány na praktických příkladech**, do jejichž řešení a simulace budou účastníci zapojeni.

**Kurz je vhodný pro všechny úředníky napříč správním řízením** vedeným podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů **stejně jako pro úředníky, kteří vedou přestupkové řízení** podle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich.. **Kurz se prolíná s kurzem „řádné a bezvadné vedení ústního jednání – modelové příklady“**. Využitelnost kurzu je univerzálně napříč agendami orgánů veřejné správy.

Účastníci kurzu mají možnost klást lektorce **dotazy a podněty korigující obsah kurzu předem** (max. 3 pracovní dny před konáním semináře) na kontaktní e-mail [juratkova@kolumbuspm.cz](mailto:juratkova@kolumbuspm.cz) (v předmětu uveďte název semináře a datum jeho konání). Využití této možnosti lektorka vřele vítá.

## Obsah kurzu

### 1) Základní typologie osobnosti právníků

- a) Obecné typologie osobnosti právníků, zejména advokátů
- b) Problémové typy

### 2) Metody jednání a vyjednávání s právníky

- a) Metody jednání a zvolené strategie (očekání vs. realita)
- b) Příprava na jednání s právníkem či právníky
- c) Styly řešení konfliktů, možnosti argumentace
- d) Řeč těla
- e) Hlasová průprava, slovní zásoby
- f) Zvládání námitek
- g) Asertivní techniky

### 3) Advokát – je taky „jen“ člověk

- a) Způsoby poskytování právních služeb a odměna za ně
- b) Mlčenlivost
- c) Kárná odpovědnost advokáta

### 4) Diskuse a konzultace

V rámci poslední části kurzu budou řešeny komplexnější dotazy a konzultace účastníků (dotazy k jednotlivým dílčím tématům či specifickým oblastem budou řešeny v průběhu kurzu).

## Lektor kurzu



### Mgr. Bc. Petra Juřátková

advokátka, lektorka s mnoholetými zkušenostmi v oblasti vzdělávání úředníků veřejné správy, autorka a spoluautorka řady odborných článků a publikací