

Doručování ve správním řízení

Akreditace Ministerstva vnitra České republiky

Parametry kurzu

Místo	Online školení (odkaz bude zaslán na e-mail uvedený v přihlášce)	Lektor	JUDr. Mgr. Pavla Láďová
Cena	1.590,- Kč (pro úředníky ÚSC a zaměstnance v sociálních službách osvobozeno od DPH, ostatní cena s 21% DPH: 1.924,- Kč)	Termín	4. března 2020, 9.00 - 15.00

Posláním doručování ve správním řízení je informovat účastníky a další subjekty o procesních úkonech, které učinil správní orgán. **Doručování je však zdrojem aplikačních a interpretačních obtíží, bohužel mnohdy vedenými šikanou či úmyslem zdržovat, zohlednit je třeba rovněž inovace spojené s technologickým vývojem.** V rámci kurzu budou představeny **problematické aspekty, které s institutem doručení souvisí.** Úprava je nejednotná nejen napříč jednotlivými odvětvími právního řádu, nýbrž taktéž v rámci různých druhů správních řízení (např. specifika doručování veřejnou vyhláškou dle zákona č. 250/2016 Sb. či doručování dle zákona č. 183/2006 Sb.). Účastníci tak budou seznámeni **jak s úpravou v zákoně č. 500/2004 Sb., správní řád** (dále jen „SŘ“), který je nutné aplikovat dle § 1 odst. 2 v souladu se zásadou subsidiarity, **tak s úpravou speciální** a s relevantní judikaturou.

Cíle kurzu

Cílem kurzu je **poskytnout účastníkům aktuální informace vztahující se k problematice doručování.** Absolvent se bude orientovat v roztržité právní úpravě a bude si vědom **souvislostí mezi doručováním dle SŘ a relevantními instituty upravenými zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,** bude vědět, jak postupovat v případě zneužití zastoupení zmocněncem, či upozorněn na úskalí doručování do ciziny ad.

Závěr bude věnován konzultacím. Dotazy a podněty korigující oblasti, na něž by měl být seminář především zaměřen, lze posílat (max. 3 pracovní dny před konáním semináře) na kontaktní e-mail ladova@kolumbuspm.cz.

- **Pojem doručení, jeho účel a smysl**
- **Právní úprava doručování ve správním řízení, vztah k jiným právním předpisům**
- **Způsoby doručování**
 - Doručování do datové schránky
 - Elektronické doručování
 - Doručování prostřednictvím provozovatele poštovních služeb
 - Doručování prostřednictvím jiného správního orgánu
 - Doručování do vlastních rukou
- **Doručování FO**
 - Zmocněnec pro doručování a otázka zneužití zastoupení zmocněncem
- **Doručování PO**
- **Doručování zástupci**
- **Doručování do ciziny**
- **Uložení písemnosti, výzva k vyzvednutí a následné vložení do schránky**
- **Podmínky náhradního (fikce) doručení**
- **Určení neplatnosti doručení a znemožnění pokusu o doručení**
- **Doručování veřejnou vyhláškou x procesní opatrovník**

Lektorka kurzu



JUDr. Mgr. Pavla Láďová

advokátka s mnoholetými zkušenostmi v oblasti soukromého práva,
autorka řady odborných příspěvků a publikací